



## บันทึกข้อความ

กรมช่างโยธาทหารเรือ
เลขที่ ๕๖๓
วันที่ 11 มิ.ย. 2561
เวลา ๐๙.๓๐

ส่วนราชการ คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ขย.ทร.หมวด ๖ (โทร. ๕๕๕๘๑)

ที่ ๑ /๖๑

วันที่ ๑๑ เม.ย.๖๑

เรื่อง ขออนุมัติรับรองคู่มือปฏิบัติงานกระบวนการหลักสร้างคุณค่า (Core Process) ของ ขย.ทร. ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔  
เสนอ ขย.ทร.

๑. คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ขย.ทร.หมวดที่ ๖ (พคบ.ทย.ทร.หมวดที่ ๖) ขออนุมัติรับรองคู่มือปฏิบัติงานกระบวนการหลักสร้างคุณค่า (Core Process) ของ ขย.ทร.ในการปรับปรุงครั้งที่ ๔

๒. คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ขย.ทร.หมวดที่ ๖ (พคบ.ทย.ทร.หมวดที่ ๖) ขอเสนอประกอบการพิจารณาดังนี้

๒.๑ ตามนโยบายกองทัพบเรือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ด้านการบริหารจัดการ ข้อที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการ ทร. มุ่งสู่การเป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง มีเป้าหมายให้ ทร.มีการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) และคู่มือปฏิบัติงาน (Work manual) ของกระบวนการสร้างคุณค่า (Core Process) คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ทร. (สพช.ทร.) จึงได้จัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ฉบับที่ ๒๕๕๘ หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ(การออกแบบกระบวนการ) ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ มี.ค.๖๑ ณ โรงแรมโอเอรา แกรนด์ พัทยา อ.บางละมุง จว.ชลบุรี รายละเอียดตามข่าว ฯ คณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ทร. (อพคบ.ทร.) ด่วน ที่ ๔/๐๓/๖๑ มว ๐๙๑๒๕๐ มี.ค.๖๑ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑)

๒.๒ ขย.ทร.พิจารณาจัดผู้แทนที่ดำเนินการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) และคู่มือปฏิบัติงาน (Work manual) ของหน่วย จำนวน ๒ นาย เข้าร่วมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อทบทวนและออกแบบขั้นตอนการปฏิบัติงาน ฯ รายละเอียดตามข่าว ฯ ขย.ทร.ที่ ๕๔/๐๓/๖๑ มว ๑๓๑๔๕๕ มี.ค.๖๑ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ซึ่งผลการสัมมนาเชิงปฏิบัติการกำหนดให้ ขย.ทร. ต้องทบทวนและจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) และคู่มือปฏิบัติงาน (Work manual) จำนวน ๕ กระบวนการ ดังนี้

๒.๒.๑ กระบวนการสนับสนุนพัสดุสาย ขย.

๒.๒.๒ กระบวนการสร้างพัสดุสาย ขย.

๒.๒.๓ กระบวนการซ่อม ดัดแปลง แก้ไข พัสตุสาย ขย.

๒.๒.๔ กระบวนการจัดสถานที่

๒.๒.๕ กระบวนการพัฒนากำลังพลสาย ขย.

เพื่อให้มีความพร้อมสำหรับการรับตรวจประเมินผล (Site Visit) จากคณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ทร. (อพคบ.ทร.) ต่อไป

๒.๓ ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ขย.ทร.หมวดที่ ๖ ได้ดำเนินการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) และคู่มือปฏิบัติงาน (Work manual) ของ ขย.ทร. ทั้ง ๕ กระบวนการ และได้จัดทำให้เป็นการแก้ไขปรับปรุงครั้งที่ ๔ ตามแนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของ ทร. (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๓. คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ชย.ทร.หมวดที่ ๖ (พคบ.ชย.ทร.หมวดที่ ๖) พิจารณาแล้ว เห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายกองทัพเรือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ด้านการบริหารจัดการ ข้อที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการ ทร. มุ่งสู่การเป็นองค์กรขีดสมรรถนะสูง มีเป้าหมายให้ ทร.มีการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) และคู่มือปฏิบัติงาน (Work manual) ของกระบวนการสร้างคุณค่า (Core Process) และจากผลการสัมมนา ฯ กำหนดให้ ชย.ทร. ต้องทบทวนและจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) และคู่มือปฏิบัติงาน (Work manual) จำนวน ๕ กระบวนการ คือ กระบวนการสนับสนุนพัสดุสาย ชย. กระบวนการสร้างพัสดุสาย ชย. กระบวนการซ่อม ดัดแปลง แก้ไข พัดลุสาย ชย. กระบวนการจัดสถานที่ และ กระบวนการพัฒนากำลังสาย ชย. ซึ่งบัดนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ชย.ทร.หมวดที่ ๖ ได้ดำเนินการจัดทำจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Flow) และคู่มือปฏิบัติงาน (Work manual) ของ ชย.ทร.ทั้ง ๕ กระบวนการ และได้จัดทำให้เป็นการแก้ไขปรับปรุงครั้งที่ ๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรให้ อนุมัติรับรองคู่มือปฏิบัติงานกระบวนการหลักสร้างคุณค่า (Core Process) ของ ชย.ทร. ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔ เพื่อให้ ชย.ทร. มีความพร้อมในการรับตรวจประเมินผล ฯ ด้วยเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ พ.ศ.๒๕๕๘ ระดับก้าวหน้า (Progress Level) ประจำปี ๖๑ ต่อไป

๔. เห็นควร

๔.๑ รับทราบผลการดำเนินการตามข้อ ๒

๔.๒ อนุมัติรับรองคู่มือปฏิบัติงานกระบวนการหลักสร้างคุณค่า (Core Process) ของ ชย.ทร. ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔ (ที่แนบ)

๔.๓ ให้ กวก.ชย.ทร. นำข้อมูลในคู่มือปฏิบัติงานกระบวนการหลักสร้างคุณค่า (Core Process) ของ ชย.ทร. ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔ ลงในเว็บไซต์ ของ ชย.ทร. เพื่อเผยแพร่ให้กำลังพลภายในและนอก ชย.ทร. ทราบ

๔.๔ ให้ กพ.บก.ชย.ทร. (แผนกธุรการ) สำเนาบันทึกนี้ พร้อมเอกสารที่แนบ ให้หน่วยตามสำเนาส่งต้นเรื่องส่งคืน เลขา ฯ พคบ.ชย.ทร.หมวดที่ ๖ (น.ท.อุทัย ฯ โทร.๕๕๕๘๕)

จึงเสนอมาเพื่อโปรดทราบ และอนุมัติตามข้อ ๔.

น.อ.

*LE ๖๒*

หน.นฝอ.ชย.ทร. และ  
ประธาน พคบ.ชย.ทร.หมวดที่ ๖

น.อ.

*๒๕๖๑*

รอง จก.ชย.ทร.(๑) และ  
ประธาน พคบ.ชย.ทร.

- เห็นชอบ/ลงนามแล้ว

*จก. พคบ.ชย.ทร. (๑) และ  
ที่ปรึกษาฯ*

พล.ร.ต.

*๒๕๖๑*

จก.ชย.ทร.

*๒๕๖๑*

สำเนาส่ง คณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ทร. (อพคบ.ทร.) นชต.ชย.ทร. และ คณะทำงานติดตามและประเมินผลและจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐ ชย.ทร.(PMQA)



# กระดาษเขียนข่าวราชนาวิ

หน้า ..... รับจาก ..... วันที่ - เวลา .....  
 ระเบียบ ..... ผู้มา ..... ผู้รับ .....  
 จัดให้ ..... ส่งต่อให้ ..... ระเบียบ .....  
 ผู้รับ ..... ผู้รับ ..... วันที่ - เวลา .....

ความเร่งด่วน - ผู้รับปฏิบัติ - ด่วน -	ความเร่งด่วน - ผู้บริหาร - ปกติ -	วันที่ - เวลา ๐๗/๑๒/๕๐ มี.ค.๖๑	หมู่คำ
จาก คณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ทร. (อพค.ทร.)			ชั้นความลับ
ถึง ผู้รับปฏิบัติ นชต.ทร. กปช.จต. นรช.			- ไม่กำหนด -
ผู้รับทราบ สน.สธ.ทร.			ที่ของมีให้ข่าว ๕/๐๓/๖๑

๑. ขอเรียนเชิญคณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ทร. หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ (อพค.ทร.มว.๖) ตามคำสั่งคณะกรรมการกํากับการการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ทร. ที่ ๑/๒๕๖๐ ลง ๑๒ ธ.ค.๖๐ และคณะกรรมการฯ หมวด ๖ ของ นชต.ทร. กปช.จต. และ นรช. เข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ฉบับปี ๒๕๕๘ หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ (การออกแบบกระบวนการ) ระหว่าง ๒๖ - ๒๘ มี.ค.๖๑ ณ โรงแรมไอยรา แกรนด์ พัทยา อ.บางละมุง จว.ชลบุรี โดยมี ปช.ทร.เป็นประธาน มีรายละเอียดการปฏิบัติ ดังนี้

วันจันทร์ที่ ๒๖ มี.ค.๖๑

เวลา ๐๖๓๐ รถยนต์โดยสารขนาดใหญ่ปรับอากาศออกจากหน้าอาคาร บก.ทร.วังนันทอุทยาน

เวลา ๐๘๔๕ ผู้เข้าร่วมการสัมมนาฯ ลงทะเบียน

เวลา ๐๙๓๐ พิธีเปิดการสัมมนาฯ

เวลา ๐๙๔๕ - ๑๐๓๐ บรรยายเกณฑ์ฯ หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ

เวลา ๑๐๔๕ - ๑๒๐๐ บรรยายการออกแบบกระบวนการ

เวลา ๑๓๐๐ - ๑๔๓๐ แบ่งกลุ่มการสัมมนาฯ การออกแบบกระบวนการของ ทร.

เวลา ๑๔๔๕ - ๑๗๐๐ สรุปผลการสัมมนาฯ การออกแบบกระบวนการของ ทร.

วันอังคารที่ ๒๗ มี.ค.๖๑

เวลา ๐๙๐๐ - ๑๒๐๐ แบ่งกลุ่มการสัมมนาฯ การออกแบบกระบวนการของ นชต.ทร. (ต่อ)

เวลา ๑๓๐๐ - ๑๗๐๐ แบ่งกลุ่มการสัมมนาฯ การออกแบบกระบวนการของ นชต.ทร. (ต่อ)

วันพุธที่ ๒๘ มี.ค.๖๑

เวลา ๐๙๐๐ - ๑๐๓๐ แบ่งกลุ่มการสัมมนาฯ การออกแบบกระบวนการของ นชต.ทร. (ต่อ)

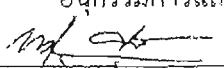

เวลา ๑๓๐๐ - ๑๔๓๐ แบ่งกลุ่มการสัมมนาฯ การออกแบบกระบวนการของ นชต.ทร. (ต่อ)

เวลา ๑๔๔๕ - ๑๗๐๐ สรุปผลการสัมมนาฯ การออกแบบกระบวนการของ นชต.ทร.

๒. ขอให้ นชต.ทร. กปช.จต. และ นรช. จัดผู้แทนหน่วย ๆ ละ ๒ นาย (ยกเว้น กร. และ ยศ.ทร. จัดหน่วยละ ๖ นาย) เข้าร่วมการสัมมนาฯ

๓. ขอให้ กท.ทร. ขว.ทร. ยก.ทร. กบ.ทร. สสท.ทร. กพร.ทร. สปช.ทร. จร.ทร. และ สตน.ทร. แจ้ง อพค.ทร.มว.๖ ในสังกัดรับทราบการเรียนเชิญเข้าร่วมการสัมมนาฯ และแจ้งการตอบรับการเข้าร่วมการสัมมนาฯ

๔. ขอให้หน่วยแจ้งรายชื่อ ตำแหน่ง เบอร์โทรศัพท์เคลื่อนที่ของอนุกรรมการฯ และผู้แทนหน่วยฯ ให้ อพค.ทร. (สปช.ทร.) ทราบ ภายใน ๑๒ มี.ค.๖๑ โดยมอบหมายให้ น.ท.หญิง สุรีย์ กริธานุเคราะห์ หน.แผนพัฒนาองค์กร กพอ.สพร.สปช.ทร. โทร.๕๓๑๘๙ โทรสาร ๕๘๕๘๕ เป็นผู้ประสานการปฏิบัติ

หน้า ๑ ของ ๑ หน้า	อ้างถึงข่าว ..... ชั้นความลับ ( ) กำหนด ( ) ไม่กำหนด	ชื่อผู้เขียนข่าว ตำแหน่ง ผอ.กพอ.สพร.สปช.ทร. อนุกรรมการและเลขานุการ อพค.ทร. น.อ.  โทร.๕๓๑๘๙	นายทหารอนุนิติข่าว
		ชื่อผู้รับรองข่าว น.อ.  รอง ผอ.สพร.สปช.ทร. รองประธานอนุกรรมการ อพค.ทร.	



# กระดาษเขียนข่าวราชนาวิ

หน่วย ..... รับจาก ..... วันที่ - เวลา.....  
 ระบบ ..... ผู้ฝาก ..... ผู้รับ .....  
 จ่ายให้ ..... ส่งต่อให้..... ระบบ.....  
 ผู้จ่าย ..... ผู้รับ ..... วันที่ - เวลา.....

ความเร่งด่วน - ผู้รับปฏิบัติ ด่วน	ความเร่งด่วน - ผู้รับทราบ -	หม่วนที่ - เวลา ๑๓๑๕/๕๕ มี.ค.๖๑	หมุ่คำ -
จาก ชย.ทร.			ชั้นความลับ
ถึง ผู้รับปฏิบัติ คณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ทร. (อพค.บ.ทร.)			ไม่กำหนด
ผู้รับทราบ -			ที่ของผู้ให้ข่าว ๕๕ /๐๓/๖๑

ตามข่าวฯ คณะอนุกรรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ ทร.(อพค.บ.ทร.) ด่วน ที่ ๕ /๐๓/๖๑ มว ๐๗๑๒๕๐ มี.ค.๖๑ ข้อ ๒. ให้ นชต.ทร. กบช.จต. และ นรช. จัดผู้แทนหน่วย ๆ ละ ๒ นาย (ยกเว้น กร.และ ยศ.ทร.จัดหน่วยละ ๖ นาย) เข้าร่วมการสัมมนา ฯ เชิงปฏิบัติการเรื่อง เกณฑ์พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ฉบับปี ๒๕๕๘ หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ (การออกแบบกระบวนการ) ระหว่าง ๒๖ - ๒๘ มี.ค.๖๑ ณ โรงแรมโอเอรา แกรนด์ พัทยา อ.บางละมุง จว.ชลบุรี นั้น ชย.ทร. ขอส่งผู้แทนหน่วยเข้าร่วมการสัมมนา ดังนี้

๑. น.ท.อุทัย กรรณแก้ว หน.วิทยาการ กวก.ชย.ทร. โทร. ๐๘ ๓๐๓๐ ๐๓๑๑

๒. ร.อ.หญิง สุนิสา กรวยทรัพย์ นายช่างแผนกวิทยาการ กวก.ชย.ทร. โทร. ๐๙ ๖๗๘๒ ๒๘๒๙

หน้า ๑ ของ ๑ หน้า	อ้างถึงข่าว..... ชั้นความลับ	ชื่อผู้เขียนข่าว ตำแหน่ง ทก.กพ.บ.ชย.ทร. น.อ. <i>[Signature]</i> โทร.๕๕๕๓๗	นายทหารอนุมัติข่าว
	<input type="checkbox"/> กำหนด <input checked="" type="checkbox"/> ไม่กำหนด	ชื่อผู้รับรองข่าว พล.ร.ต. <i>[Signature]</i> จก.ชย.ทร. <i>[Signature]</i>	